

# Guide d'enquête

# et d'analyse des accidents du travail





# Guide d'enquête et d'analyse des accidents



Juin 1998

**Conception :**

Charles Plante  
Sylvie Poulin

**Traitement de texte :**

Guylaine Chevalier

**Conception graphique :**

Passerelle bleue

**Infographie :**

Steve Langlois

**Dépôt légal**

Bibliothèque nationale du Québec

Bibliothèque nationale du Canada

ISBN: 2-920891-49-9 (2<sup>e</sup> édition, 2<sup>e</sup> trimestre 1998)

ISBN: 2-920891-32-4 (1<sup>e</sup> édition, 4<sup>e</sup> trimestre 1992)

© Association paritaire pour la santé et la sécurité  
du travail secteur «Affaires municipales», 1998

« Avertissement : Bien que ce document ait été élaboré avec soin à partir de sources reconnues comme fiables et crédibles, l'APSAM, ses administrateurs, son personnel ainsi que les personnes et organismes qui ont collaboré à son élaboration n'assument aucune responsabilité quant à l'utilisation du contenu ou des produits ou services mentionnés. Il y a des circonstances

de lieu et de temps, de même que des conditions générales ou spécifiques qui peuvent amener à adapter le contenu.

Toute reproduction d'un extrait de ce document doit être autorisée par écrit par l'APSAM et porter la mention de sa source. ».

# Table des matières

Introduction	6
<b>Partie I : L'accident du travail</b>	
1.1 Qu'est-ce qu'un accident du travail	7
1.2 Causes, événement et conséquences	8
1.3 La déclaration des accidents	9
<b>Partie II : L'enquête et l'analyse des accidents</b>	
2.1 L'enquête	12
2.2 Cheminement d'une enquête d'accident	12
2.3 Scénario de l'enquête	13
2.4 Recherche des faits.	15
2.5 Identification des causes directes	20
2.6 Rapport d'enquête.	20
2.7 L'analyse.	23
2.8 Le contrôle	27
2.9 Rapport d'analyse	28
Conclusion	30

# Introduction

**D**ans le cadre d'une démarche préventive, l'élimination des causes des accidents doit être un objectif majeur dans un milieu de travail. Pour atteindre cet objectif, l'enquête et l'analyse des accidents sont des activités importantes à réaliser car elles permettent d'identifier les causes des événements accidentels et de recommander des mesures correctives pour les éliminer ou les contrôler à la source.

Lorsque dans une organisation, la décision de commencer à faire l'enquête et l'analyse des accidents est prise, quelques questions surgissent : Doit-on enquêter sur tous les accidents ? Qui peut faire les enquêtes et les analyses des accidents ? Comment doit-on procéder ?

Dans ce guide, l'APSAM répond à ces questions et propose une démarche qui permettra aux différents intervenants (comité de santé et de sécurité, syndicat, employeur, etc.) d'acquérir

des connaissances pour recueillir systématiquement des faits et les analyser afin d'identifier les causes réelles des accidents. Cette démarche n'a pas pour but de rechercher des coupables mais vise la mise en application de mesures préventives pour éliminer les dangers ou contrôler les risques.

Il existe différentes techniques d'enquête et d'analyse des accidents et les procédures varient d'une organisation à une autre.

Ce guide de l'APSAM doit donc être perçu comme un document d'information qui a pour objectif d'aider les différents intervenants du secteur municipal à établir une procédure d'enquête et d'analyse des accidents adaptée à la réalité de leur organisation.

Les conseillers et conseillères de l'APSAM sont à votre service pour vous assister lors de l'implantation d'une technique d'enquête et d'analyse des accidents dans votre municipalité.

## L'accident du travail

### 1.1 Qu'est-ce qu'un accident du travail ?


La Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles définit l'accident comme suit :

Un événement imprévu et soudain attribuable à toute cause, survenant à une personne par le fait ou à l'occasion de son travail et qui entraîne pour elle une lésion professionnelle.

Dans une optique de prévention, on définit l'accident du travail comme :

Un événement imprévu et soudain qui perturbe le déroulement normal des opérations. Il est dû à la rencontre d'un ensemble de circonstances qui peuvent causer ou ont causé soit une blessure, soit des dommages, ou les deux.

Il est donc possible d'avoir un accident du travail sans blessure, ni dommage matériel. En effet, même s'il n'y a pas de conséquence, ceci n'empêche pas le fait accidentel de se produire. Par exemple, un travailleur peut trébucher sur un fil qui traîne près d'une table de travail. Par chance, le travailleur parvient à se rééquilibrer et évite de tomber. Il n'y a eu ici aucune conséquence mais le fait accidentel s'est quand même produit.



En prévention, la définition « d'accident » prend donc un sens élargi. On parle d'accident même si l'événement n'implique pas nécessairement une blessure ou un dommage. On élimine donc la notion d'incident ou d'accident mineur, car un accident n'est pas grave ou mineur, ce sont les conséquences qui sont graves ou légères.

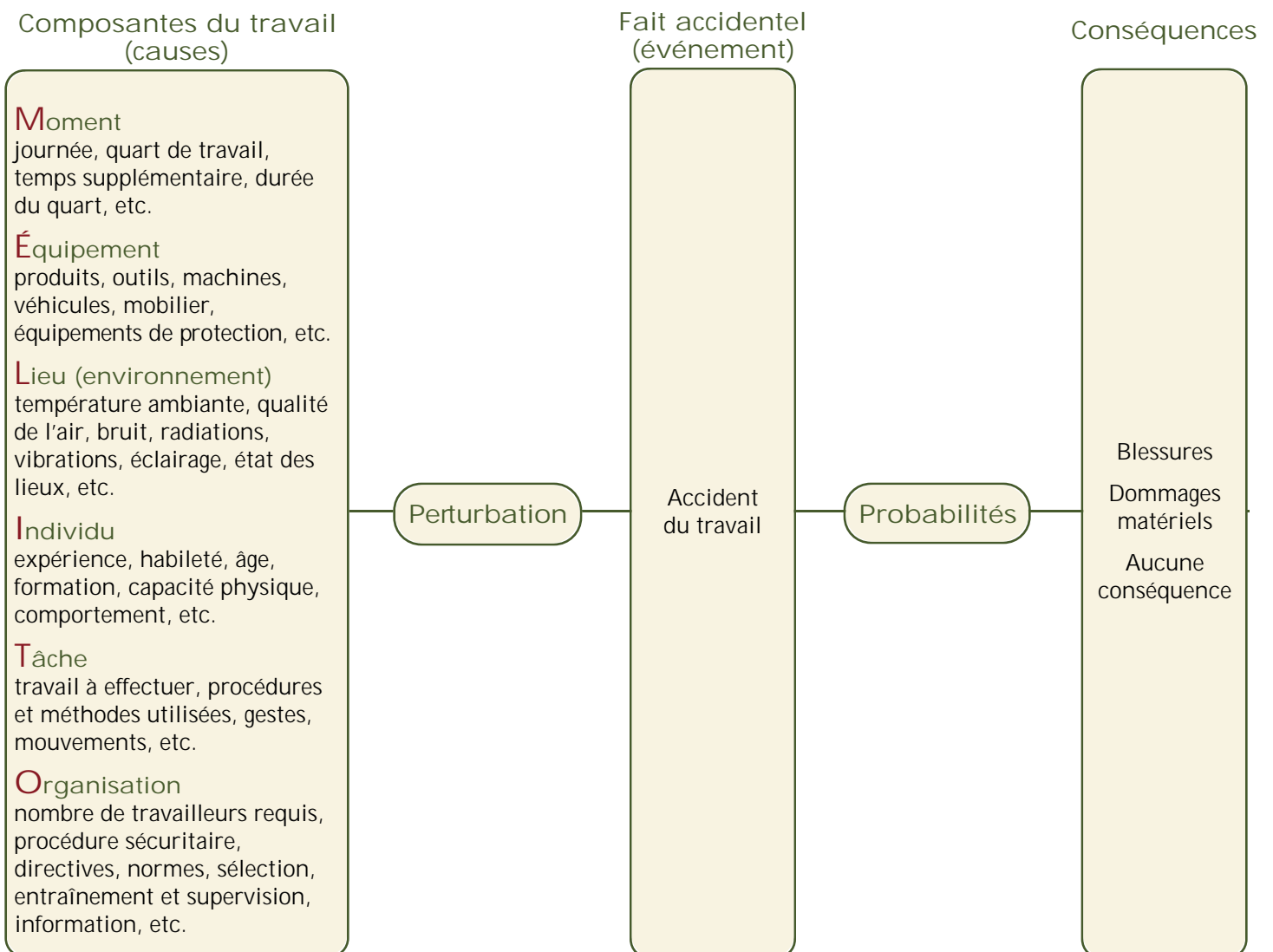
## L'accident du travail

### 1.2 Causes, événement et conséquences

Dans une organisation, un individu exécute une tâche, à un moment donné, dans un lieu (environnement), avec de l'équipement et/ou du matériel.

Normalement quand on effectue un travail, ces six composantes «fonctionnent» de façon parallèle pour produire le résultat désiré sans se nuire entre elles. Une perturbation au niveau de l'une ou de plusieurs de ces composantes provoque un fait accidentel. Le schéma qui suit illustre le concept de l'accident.

### Schéma: Accident du travail



## L'accident du travail

En reprenant l'exemple donné précédemment :

Un travailleur trébuche sur un fil électrique qui traîne près de son bureau, parce que la prise de courant est éloignée de son poste de travail. Il parvient à se rééquilibrer et évite de tomber.

À partir du schéma proposé, on peut décortiquer cet accident de la façon suivante :

Fait accidentel :

Travailleur trébuche sur un fil, se rééquilibre et évite de tomber.

Composantes du travail ayant contribué à l'accident :

Lieu (état des lieux), équipement (situation des prises de courant par rapport au poste de travail), organisation (procédure d'inspection des lieux de travail, sensibilisation et information sur l'importance d'une bonne tenue des lieux).

Conséquences :

Aucune. Par contre, cet accident aurait pu occasionner des blessures graves au travailleur.

### 1.3 La déclaration des accidents

Pour pouvoir enquêter et analyser un accident, il faut d'abord savoir qu'il est survenu. Il est fréquent que des événements qui n'ont pas entraîné de blessures ou de dommages ne soient pas rapportés. Pourtant, souvent il s'en est fallu de peu pour que ces accidents aient des conséquences graves. Le fait qu'il en résulte des blessures ou des dommages n'est qu'une question de chance ou de malchance. Dans une optique de prévention, il faut donc considérer tous les accidents qui, dans des circonstances un peu différentes, auraient pu entraîner des conséquences graves.

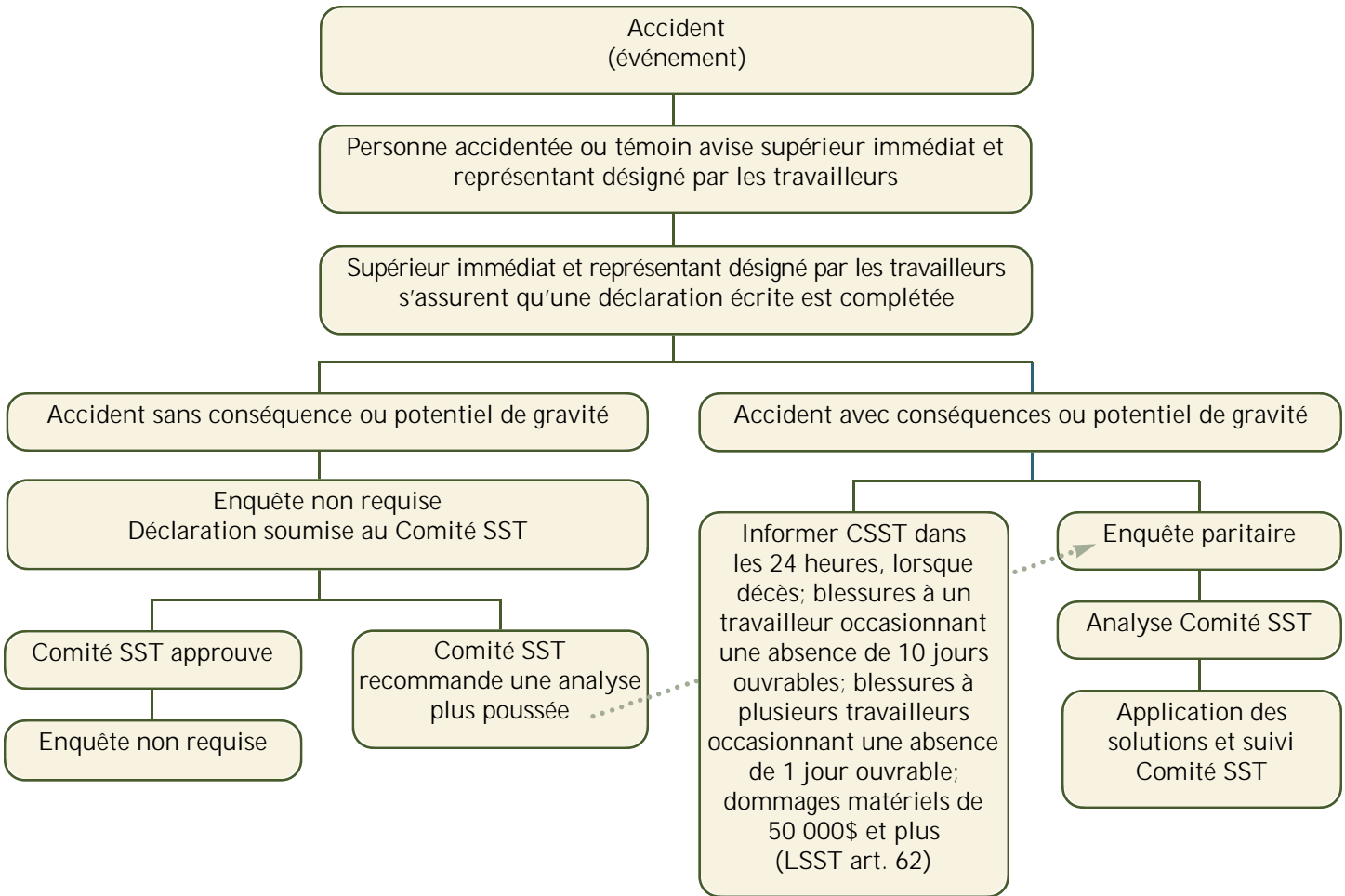
Le schéma qui suit présente un exemple de cheminement après la survenue d'un accident. Chaque organisation doit déterminer sa propre procédure.

Tout accident doit être déclaré le plus rapidement possible ou, à tout le moins, avant la fin du quart de travail. Nous vous suggérons également un exemple de formulaire de « Déclaration d'accident du travail » que vous pouvez utiliser de façon intégrale ou adapter à votre organisation.



## L'accident du travail

### Cheminement possible pour la déclaration, l'enquête et l'analyse d'un accident



### À retenir

	Nom	Téléphone
Représentant de l'employeur		
Représentant des travailleurs		
CSST		
Autres		

# Déclaration d'accident du travail

No.....

Important : Ce formulaire doit être rempli pour tout accident du travail.

## Identification de l'accidenté

Nom :		Prénom :	
Fonction :		Matricule :	
		Département ou service:	

Date de l'accident :	Jour	Mois	Année	Heure de l'accident :	Heure	Minute

## Description de l'accident

(Décrire clairement la série d'événements qui ont entraîné l'accident. Donner des précisions sur les facteurs qui ont contribué à l'accident soit le **M**oment, l'**É**quipement, le **L**ieu, l'**I**ndividu, la **T**âche, l'**O**rganisation.)

---



---



---



---

## Premiers soins :

au travail
  au centre hospitalier
  à la clinique médicale

Témoin(s) (s'il y a lieu) : \_\_\_\_\_

Travailleur accidenté : \_\_\_\_\_

Date de la déclaration : \_\_\_\_\_

## Mesures correctives prises suite à l'accident :

---



---



---

Signature du supérieur : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

## L'enquête et l'analyse des accidents

### 2.1 L'enquête

Le but de l'enquête est de recueillir les faits reliés aux éléments d'une situation de travail (MÉLITO) qui ont mené à l'accident.

#### Un fait

Un fait, c'est ce qui est arrivé, ce qui a eu lieu. C'est quelque chose que l'on peut voir, entendre, mesurer ou vérifier. Le contraire d'un fait est une opinion personnelle, un jugement.

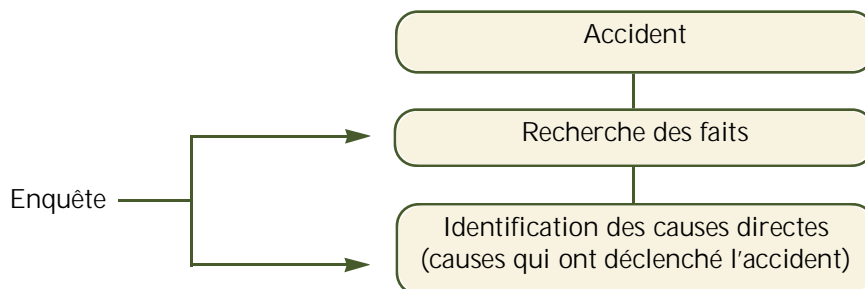
Suite à un accident, il faut identifier les faits concrets dans le but de fournir une description fidèle de la réalité pour exprimer ce qui s'est passé de façon claire.

#### Une interprétation

Une interprétation, c'est un jugement, une opinion personnelle, une supposition, une hypothèse.

Exemple :	Interprétations	Faits
	Il était pressé	Il était en retard de 5 minutes
	Il roulait vite	Il roulait à 50 kilomètres/heure
	L'éclairage était insuffisant	Une ampoule électrique était brûlée (le niveau d'éclairage était de 175 lux)

### 2.2 Cheminement d'une enquête d'accident



# L'enquête et l'analyse des accidents

## 2.3 Scénario de l'enquête

Il est important de répondre à certaines questions préalablement à l'enquête afin que celle-ci s'effectue d'une façon ordonnée et efficace. Il s'agit de déterminer

- ✦ qui enquête;
- ✦ sur quoi enquêter;
- ✦ quand enquêter;
- ✦ où enquêter;
- ✦ comment enquêter.

### Qui enquête?

- ✦ Comité de santé et de sécurité.
- ✦ Représentant des travailleurs.
- ✦ Employeur.
- ✦ Inspecteur de la CSST : (article 62 de la Loi sur la santé et la sécurité du travail). L'employeur doit informer la CSST, dans les 24 heures, de tout événement entraînant le décès d'un travailleur; des blessures telles à un travailleur qu'il ne pourra probablement pas accomplir ses fonctions pendant dix jours ouvrables; des blessures telles à plusieurs travailleurs qu'ils ne pourront pas accomplir leurs fonctions pendant un jour ouvrable ; des dommages matériels de 50 000\$ et plus.

Plusieurs personnes peuvent être appelées à enquêter sur un accident. Il est fortement recommandé que l'enquête soit faite paritairement, c'est-à-dire qu'un représentant de l'employeur et un représentant des travailleurs unissent leurs efforts et connaissances pour découvrir les causes et faire des recommandations qui permettront d'éviter qu'un accident similaire ne se reproduise.



### Sur quoi enquêter?

Il est fortement recommandé d'enquêter sur tous les accidents ayant causé une blessure ou des dommages matériels. Il est également suggéré d'enquêter sur les événements indésirables qui peuvent ou qui auraient pu perturber le déroulement normal des opérations sans pour autant blesser une personne ou causer des dommages dans l'environnement de travail.

De plus, les événements répétitifs, même si les conséquences sont mineures, devraient aussi faire l'objet d'une enquête. Par exemple, l'analyse des registres des premiers secours et premiers soins peut fournir des informations importantes sur les événements répétitifs qui méritent qu'une enquête soit menée avant que des conséquences plus graves en résultent.

# L'enquête et l'analyse des accidents

### Quand enquêter?

Pour obtenir les résultats escomptés, il faut que certaines conditions essentielles soient remplies. Une des premières conditions à respecter, c'est que le processus soit enclenché au bon moment. Et le bon moment pour commencer, c'est le plus tôt possible ou à tout le moins avant la fin du quart de travail pendant lequel survient l'accident.

Enquêter dans les plus brefs délais permet de

- ✎ faciliter, pour les témoins et la personne accidentée, la description de l'accident;
- ✎ éviter d'émettre des hypothèses;
- ✎ garder le lieu de l'accident intact et ainsi permettre de relever des indices importants;
- ✎ identifier plus facilement les causes ayant contribué à l'accident;
- ✎ faciliter l'identification des mesures correctives;
- ✎ éviter qu'un accident semblable ne se répète.

### Où enquêter?

À moins d'une impossibilité physique, l'enquête devrait s'effectuer sur les lieux mêmes de l'événement. Dans la mesure du possible, il est important que les lieux de l'accident demeurent inchangés afin de recueillir le maximum d'indices pour faciliter la bonne marche de l'enquête.

Diverses raisons justifient cette façon de procéder,

- ✎ ceci permet aux personnes impliquées dans l'accident de mieux expliquer ce qui s'est produit et aux enquêteurs de mieux comprendre;
- ✎ les gens sont moins enclins à s'éloigner de la réalité lorsqu'ils sont sur les lieux mêmes de l'accident; dans le cas contraire, certains ont tendance à modifier le rôle joué par les facteurs environnants;
- ✎ en allant sur les lieux, les enquêteurs peuvent être en mesure d'apporter des correctifs temporaires ou permanents pour éviter toute répétition de l'accident;
- ✎ ceci permet également aux enquêteurs de décrire avec exactitude le lieu où l'accident est survenu. Bien situer physiquement le lieu où l'événement s'est déroulé peut être utile pour le dénouement de l'enquête. Très souvent, le lieu de l'accident fournit autant d'informations sur les causes de l'événement que l'entrevue de témoins.

### Comment enquêter?

Enquêter sur un accident nécessite une approche méthodique.

Il faut donc procéder par étape, c'est-à-dire

1. recueillir les faits;
2. identifier les causes de l'accident.

# L'enquête et l'analyse des accidents

## 2.4 Recherche des faits

À cette étape, il faut obtenir toutes les informations relatives aux circonstances qui entourent l'accident du travail. Il faut recueillir, à l'aide d'observations ou d'entrevues, des faits et non des jugements ou des opinions. Il faut donc s'interroger et vérifier sur place les éléments pouvant être reliés au Moment, à l'Équipement, au Lieu, à l'Individu, à la Tâche, à l'Organisation.

### Méthodes de recherche des faits

Il existe plusieurs méthodes de cueillette des informations. Les principales sont

- ✎ l'observation des lieux de l'accident;
- ✎ les photos ou croquis;
- ✎ l'entrevue;
- ✎ la consultation de rapports et registres (Ex. : rapport de police, registre d'entretien, etc.).

### Observation des lieux

L'observation des lieux permettra de recueillir les faits pertinents à l'un ou l'autre des éléments de la situation de travail ayant contribué à l'accident.

Une bonne enquête demande qu'on procède à l'inspection des lieux ainsi que des outils, équipements ou matériaux utilisés au moment de l'accident afin d'en vérifier l'état. Il est possible que les actions posées par l'individu concerné soient dues à l'usure ou à une défectuosité. Ne pas hésiter à consulter un expert du service d'entretien qui pourra fournir des informations complémentaires.

La consultation des autres employés qui effectuent un travail similaire est également très utile dans la cueillette d'informations pertinentes.

### Photos ou croquis

Les photographies permettent de visualiser l'aire de travail ou les éléments impliqués dans l'accident. Elles peuvent révéler beaucoup de détails et ainsi épargner du temps à prendre des notes ou à faire des dessins.

Elles peuvent aussi être utiles lors des activités de sensibilisation ou d'information auprès des employés. De plus, en conservant ainsi certains indices matériels, les photographies permettent d'accélérer la reprise des opérations normales.

Un dessin peut aussi permettre de bien décrire une situation. Dans certains cas, il peut s'avérer important de prendre des mesures et de présenter les dimensions d'un lieu par le biais d'un croquis.

# L'enquête et l'analyse des accidents

### Entrevue

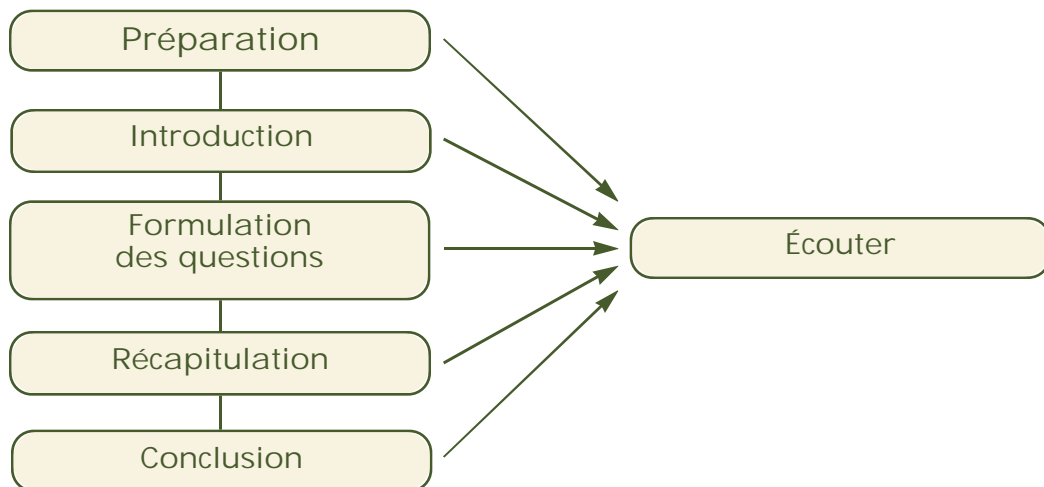
Quand on parle de faire une enquête sur un accident, la méthode de cueillette des informations qui vient le plus spontanément à l'esprit est l'entrevue. Effectivement, les informations que peuvent fournir la personne accidentée et les témoins sont souvent suffisantes pour reconstituer avec précision ce qui s'est passé. Un témoin est toute personne qui a elle-même vu ou entendu quelque chose lorsque l'accident s'est produit.

À divers stades de l'enquête, il peut aussi s'avérer très pertinent de s'entretenir avec des gens pouvant contribuer au complément

de l'enquête. Par exemple, les personnes du service d'entretien, les collègues, les fournisseurs, les gens du service des achats, les secouristes, etc., sont toutes des personnes qui, selon la situation, pourraient fournir des informations importantes pour mener à bien l'enquête.

Globalement, le point le plus important est l'attitude prise par ceux qui mènent l'entrevue. Il est essentiel qu'ils arrivent à mettre à l'aise la personne accidentée et les témoins, sinon ces derniers seront sur la défensive. Ils omettront volontairement des faits ou bien ils les modifieront.

### Étapes d'une entrevue efficace



# L'enquête et l'analyse des accidents

### Préparation

- ✎ Déterminer les personnes à rencontrer.
- ✎ Préparer certaines questions à l'avance.
- ✎ Prévoir un endroit approprié aux discussions.

### Introduction

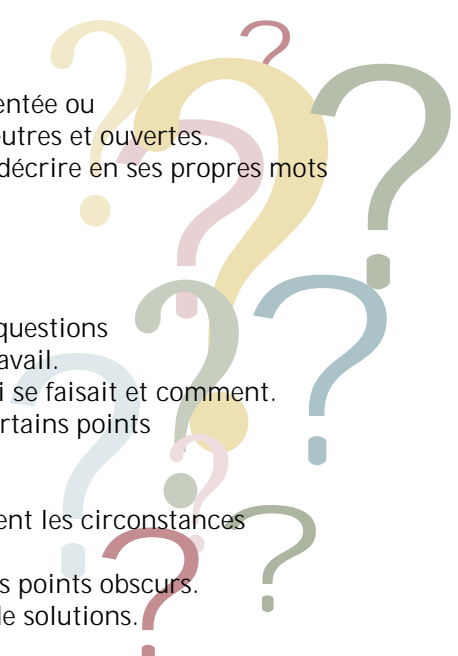
- ✎ Rencontrer les gens individuellement pour connaître les faits.
- ✎ Si possible, recueillir leur version sur les lieux de l'accident.
- ✎ Présenter les buts de l'entrevue et de l'enquête.
- ✎ Mettre la personne à l'aise et créer une atmosphère détendue. Lui expliquer ce que l'on attend d'elle. Il faut lui faire comprendre que l'on n'est pas à la recherche d'un coupable mais d'informations qui serviront à corriger une situation.

### Exemple de formulation des questions

- ✎ Pour débiter, obtenir la version de la personne accidentée ou du témoin sans l'interrompre. Poser des questions neutres et ouvertes.
- ✎ Demander à la personne accidentée ou au témoin de décrire en ses propres mots ce qui s'est produit ( ce qu'il ou elle a vu et entendu).
- ✎ Quand ?
- ✎ Pourquoi ?
- ✎ Que peut-on y faire ?
- ✎ Pour compléter les informations obtenues, poser des questions précises concernant les éléments de la situation de travail. Centrer les questions sur ce qui s'est passé, sur ce qui se faisait et comment. Les questions fermées permettent de faire préciser certains points où l'information est manquante.
- ✎ Vérifier s'il s'agit d'un fait qui a été vu ou entendu.
- ✎ Prendre en note les éléments de l'entrevue qui précisent les circonstances de l'accident (courtes notes).
- ✎ Vérifier la compréhension des faits et faire préciser les points obscurs.
- ✎ Demander à la personne de vous suggérer des pistes de solutions.

### Récapitulation

- ✎ Relire les notes à la personne afin d'éviter les interprétations.
- ✎ Répéter dans de nouveaux termes au besoin afin d'éclaircir ou de préciser certains points.



# L'enquête et l'analyse des accidents

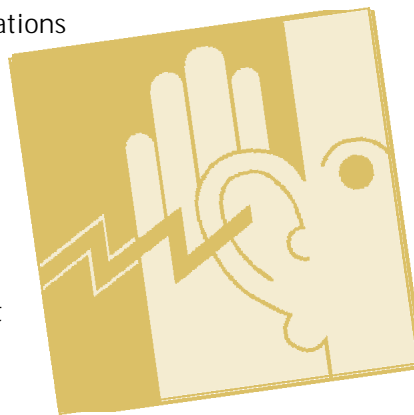
### Conclusion

- ✎ Remercier la personne de sa précieuse collaboration et lui expliquer le cheminement de l'enquête et de l'analyse de l'accident.
- ✎ Lui faire part, par la suite, des actions prises pour empêcher qu'un accident semblable ne se reproduise.

### Habiletés de l'interviewer

Pour que l'entrevue soit efficace, c'est-à-dire pour obtenir le maximum d'informations, l'interviewer devrait

- ✎ être un bon auditeur (savoir écouter);
- ✎ porter attention aux mots utilisés, aux intonations ainsi qu'aux attitudes manifestées par le témoin ou la personne accidentée;
- ✎ savoir respecter les silences;
- ✎ formuler à nouveau la question s'il pense qu'elle aurait été mal comprise;
- ✎ demeurer neutre face aux propos tenus par la personne accidentée ou le témoin (attention au ton utilisé);
- ✎ faire une synthèse de ce qui a été exprimé et obtenir l'accord de la personne;
- ✎ terminer l'entrevue sur une note positive.



Nous vous présentons à la page suivante, une grille de préparation pour l'entrevue qui peut servir à la fois d'aide-mémoire et d'outil d'évaluation.

# L'enquête et l'analyse des accidents

## Aide-mémoire pour la préparation et l'évaluation de l'entrevue

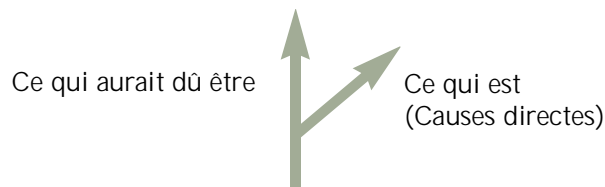
Éléments	Oui	Non
Déterminer les personnes à rencontrer.		
Préparer certaines questions à l'avance.		
Prévoir un endroit approprié aux discussions.		
Rencontrer les gens individuellement.		
Si nécessaire et si possible, recueillir leur version sur les lieux de l'accident.		
Présenter les buts de l'enquête et de l'entrevue.		
Mettre la personne à l'aise et créer une atmosphère détendue.		
Obtenir la version de la personne sans l'interrompre, respecter les silences.		
Poser des questions du genre : « Pouvez-vous me raconter comment... ».		
Poser des questions précises concernant les éléments de la situation de travail.		
Centrer les questions sur ce qui s'est passé, sur ce qui se faisait et comment.		
Prendre en note les éléments de l'entrevue qui précisent les circonstances de l'accident.		
Vérifier la compréhension des faits et faire préciser les points obscurs.		
Encourager la personne à poursuivre en utilisant les mots tels : je vois, je comprends, etc.		
Lui relire les notes afin d'éviter les interprétations.		
Répéter au besoin afin d'éclaircir ou préciser certains points.		
Demander à la personne de vous suggérer des pistes de solutions.		
Remercier la personne de sa précieuse collaboration et lui expliquer le cheminement de l'enquête et de l'analyse.		
Lui faire part, par la suite, des actions prises pour empêcher qu'un accident semblable ne se reproduise.		

## L'enquête et l'analyse des accidents

### 2.5 Identification des causes directes

La recherche des faits doit permettre d'identifier les causes directes qui ont contribué à la survenue de l'accident. Un accident ne survient pas quand tout est parfaitement normal, quand tout est sous contrôle. Il faut qu'un ou plusieurs éléments de la situation de travail comportent quelque chose d'anormal pour provoquer un accident.

Les causes directes déclenchent l'accident



Voici quelques exemples de causes directes:

Moment :	travail effectué lors d'un deuxième quart de travail.
Équipement :	freins du véhicule défectueux.
Lieu :	rue étroite, chaussée glissante.
Individu :	travailleur affecté à ce poste depuis deux jours seulement.
Tâche :	vérification des miroirs de l'autobus en cours de trajet.
Organisation :	absence de dispositifs de signalisation.

### 2.6 Rapport d'enquête

Le rapport d'enquête vise à présenter les résultats de l'enquête. On doit donc y retrouver toutes les informations permettant de comprendre comment et pourquoi l'accident est survenu. Les renseignements contenus dans ce rapport doivent être

- ✎ la description des circonstances et des conséquences de l'accident ;
- ✎ la description des causes directes (faits anormaux) et la raison de leur existence.



Le rapport d'enquête est nécessaire pour enclencher le processus de correction des problèmes. C'est pourquoi, il doit être complété dans les 24 heures qui suivent l'événement. Nous vous proposons, à titre d'exemple, un formulaire d'enquête qui peut être utilisé tel quel ou modifié pour mieux correspondre à la réalité de votre organisation. Vous pouvez, si vous le jugez pertinent, joindre au rapport

d'enquête tous les documents, photos, croquis fournissant des informations supplémentaires ou des preuves.

Pour savoir si la description de l'accident est claire et complète, il suffit de se demander : cette description permet-elle à quelqu'un qui ne connaît rien de cet accident, de bien comprendre comment il s'est produit ?

# Rapport d'enquête d'accident du travail

Travailleur accidenté			
Nom :		Prénom :	
Fonction :		Matricule :	
Horaire de travail le jour de l'accident			
<input type="checkbox"/> Jour	<input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Nuit	<input type="checkbox"/> Temps supplémentaire
Accident			
Date :	Heure :	Jour :	Lieu :
Arrêt de travail			
Date :	Heure :	Durée prévue :	
Premiers soins			
<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	Date :	Heure :
Administrés par :			
Nature des lésions		Sièges des lésions	
<input type="checkbox"/> Coupure <input type="checkbox"/> Écorchure <input type="checkbox"/> Brûlure <input type="checkbox"/> Enflure <input type="checkbox"/> Corps étranger <input type="checkbox"/> Fracture <input type="checkbox"/> Amputation <input type="checkbox"/> Entorse <input type="checkbox"/> Luxation <input type="checkbox"/> Déchirure musculaire <input type="checkbox"/> Lomбалgie	<input type="checkbox"/> Douleur <input type="checkbox"/> Hernie <input type="checkbox"/> Asphyxie <input type="checkbox"/> Autres lésions (précisez)	<input type="checkbox"/> Tête Oeil <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Épaule <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Bras <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Coude <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Poignet <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Main <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Pouce <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Index <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Majeur <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Annulaire <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d	Auriculaire <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Tronc <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Dos <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Jambe <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Genou <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Cheville <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Pied <input type="checkbox"/> g <input type="checkbox"/> d Autres sièges (précisez) <input type="checkbox"/>
Facteurs qui peuvent avoir contribué à l'accident *			
<b>LIEU (environnement)</b> 1. État de la chaussée 2. Largeur de la chaussée 3. Éclairage de la chaussée 4. Conditions climatiques 5. Visibilité (obstruction) 6. Signalisation 7. Achalandage (circulation) 8. Bruit 9. Chauffage 10. Autres (précisez)	<b>ORGANISATION</b> 1. Procédure de travail 2. Formation 3. Entretien préventif 4. Inspection des véhicules et des lieux 5. Horaire de travail 6. Temps de parcours 7. Autres (précisez)	<b>ÉQUIPEMENT</b> 1. Siège 2. Boîte de perception 3. Volant 4. Pédales 5. Girouette 6. Porte 7. Fenêtre 8. Marches 9. Allée de circulation 10. Miroir 11. Autres (précisez)	

\* Les facteurs présentés sont un exemple de ce qui pourrait s'appliquer dans un organisme de transport en commun. Chaque milieu de travail déterminera les principaux facteurs pouvant contribuer aux accidents qui surviennent dans son organisation.

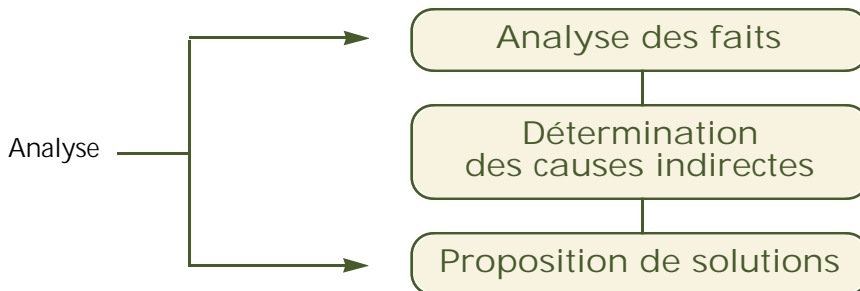


## L'enquête et l'analyse des accidents

### 2.7 L'analyse

L'analyse consiste à réviser l'ensemble des faits, déterminer les causes de l'accident et faire des recommandations pour corriger la situation.

#### Étapes d'une méthode d'analyse



#### Analyse des faits

L'analyse des faits permet de savoir si un renseignement quelconque a une valeur contributive. Prenons l'exemple suivant :

« Une collision est survenue entre un autobus et une camionnette à l'intersection des rues « Y » et « Z ». Le chauffeur de l'autobus n'a pas fait un arrêt obligatoire. Il a freiné mais l'autobus ne s'est pas immobilisé car les freins étaient défectueux. La veille de l'accident, le chauffeur avait fait un rapport à l'effet que les freins ne fonctionnaient pas normalement. »

Par rapport au renseignement sur la défectuosité des freins, on se pose les questions suivantes.

- ✎ S'agit-il d'un fait ?  
(Un fait c'est quelque chose que l'on peut voir, entendre, mesurer ou vérifier.).
- ✎ Si oui, ce fait est-il anormal ?  
(Une anomalie c'est ce qui est mais qui ne devrait pas être, ou ce qui n'est pas mais qui devrait être.).
- ✎ Si oui, ce fait anormal a-t-il eu une valeur contributive ?  
(Si cette anomalie n'avait pas été présente, cela aurait-il contribué à empêcher l'accident ou à en changer le déroulement ? Si la réponse à cette question est oui, on a alors un fait qui a une valeur contributive.).

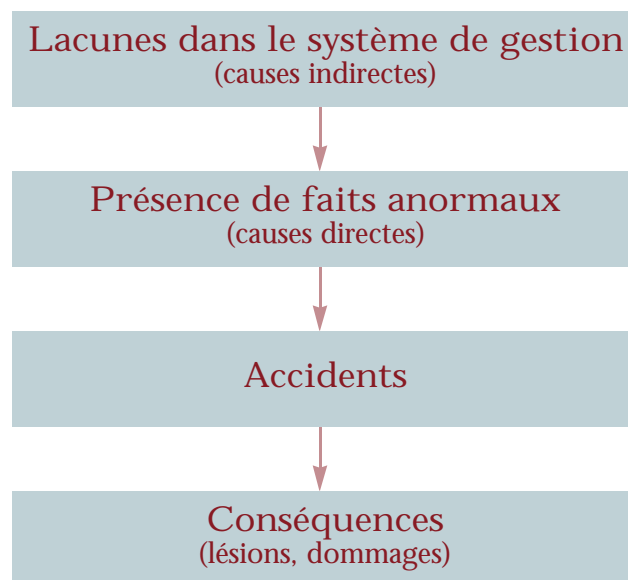
On se pose les mêmes questions par rapport au renseignement qui nous est fourni à l'effet que la défectuosité des freins avait été déclarée et que l'autobus était en circulation sans avoir été réparé.

# L'enquête et l'analyse des accidents

### Détermination des causes

Pour être en mesure de déterminer pourquoi l'accident est arrivé et formuler des recommandations, on doit pousser notre réflexion au-delà des causes qui semblent les plus évidentes.

L'analyse consiste donc à réviser l'ensemble des causes directes dans le but de déterminer les causes indirectes de l'accident pour pouvoir faire les recommandations appropriées.



Pour identifier les causes directes de l'accident, il faut tout d'abord résoudre la question suivante.

### Pourquoi l'accident est-il arrivé ?

En se référant encore à l'exemple, la réponse à cette question est : les freins de l'autobus étaient défectueux.

Une fois cette question résolue, on doit en résoudre une autre afin de faire des recommandations pour corriger définitivement la situation.

### Que faire pour empêcher qu'un accident du même type ne se reproduise ?

En d'autres mots, quelles sont les raisons qui expliquent la présence des faits anormaux (causes directes).

Dans le cas présent, un autobus ayant une défectuosité mécanique est en circulation. Pour proposer des solutions concrètes, il faut vérifier pourquoi un véhicule défectueux circule. Une relation doit donc être établie entre les causes directes et les causes indirectes. À cet effet, le tableau qui suit présente quelques exemples.

# L'enquête et l'analyse des accidents

## Exemples de relation entre causes directes et indirectes

### Faits anormaux (Causes directes)

- ✎ Équipements défectueux
- ✎ Désordre, mauvaise tenue des lieux
- ✎ Projection de particules
- ✎ Charge qui tombe d'un support
- ✎ Opérateur inexpérimenté, non formé pour la tâche

### Pourquoi (Causes indirectes possibles)

- Entretien
  - ✎ Pas de priorité accordée aux travaux impliquant la sécurité
  - ✎ Pas de programme d'entretien préventif
- Supervision
  - ✎ Règles concernant l'entreposage et le nettoyage non établies
- Production
  - ✎ Espace restreint entre les postes de travail
  - ✎ Écrans non disponibles
- Prévention
  - ✎ Pas de procédure d'inspection des lieux
- Ressources humaines
  - ✎ Pas de programme de formation



Cette conception de la causalité des accidents est le fondement de la démarche d'enquête et d'analyse. On est loin de chercher à trouver un coupable ou un responsable de l'accident. On cherche plutôt à identifier dans la situation de travail, les éléments qui ont contribué à la survenue de l'accident.

# L'enquête et l'analyse des accidents

### Proposition de solutions

Après avoir déterminé les causes de l'accident, on est en mesure de finaliser l'étape de l'analyse, soit la proposition de solutions, (établissement des mesures de sécurité immédiates et des mesures correctives) afin de corriger les problèmes pour empêcher la répétition d'événements semblables.

### Mesures de sécurité immédiates

Les mesures de sécurité immédiates visent la correction des causes directes de l'accident. Devant la gravité de la situation ou la probabilité élevée de répétition, des mesures doivent être prises sans délai. Il faut alors se demander : Que pourrions-nous faire dès maintenant pour empêcher que le même événement ne se reproduise ?

#### Exemples

- ✂ Mettre le véhicule ou l'équipement hors d'usage.
- ✂ Interdire l'accès à la zone dangereuse.
- ✂ Restreindre l'utilisation d'un équipement aux personnes formées.

Même si les mesures de sécurité immédiates sont nécessaires, elles sont insuffisantes à elles seules pour régler définitivement le problème. Si on s'arrête là, cela n'empêchera pas qu'une situation similaire ne se reproduise. Pour éviter sa réapparition, il faut donc en plus, s'attaquer aux causes indirectes, responsables des anomalies dans la situation de travail.

### Mesures correctives

La correction des lacunes au niveau du système de gestion permet de prévenir des accidents semblables mais également d'éviter la survenue de toute une panoplie d'événements indésirables et nuisibles au déroulement des opérations.

#### Exemples

- ✂ Instaurer un programme d'entretien préventif des véhicules et équipements.
- ✂ Élaborer et mettre en application un programme d'inspection des lieux.
- ✂ Implanter un programme de formation.

Bien entendu, le délai d'exécution de ces mesures est généralement plus long parce que les changements de nature organisationnelle sont difficilement réalisables à très court terme.

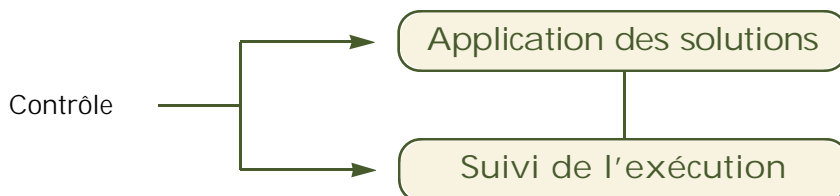
En résumé, les mesures correctives ont un caractère permanent alors que les mesures de sécurité immédiates sont plutôt ponctuelles et temporaires, n'empêchant pas la réapparition du problème.

# L'enquête et l'analyse des accidents

## 2.8 Le contrôle

La proposition de mesures correctives donnera des résultats à condition que leur mise en application soit bien encadrée et tienne compte de la réalité de l'organisation. C'est pourquoi le contrôle est la dernière mais non la moindre des étapes de l'enquête et de l'analyse des accidents.

Le contrôle consiste à déterminer des priorités d'action, un échéancier et des responsables pour la mise en application des solutions. Il permet également de s'assurer que les mesures correctives sont effectivement mises en application et donnent les résultats souhaités.



### Application des solutions

Les mesures recommandées pour éviter la répétition ou l'apparition d'événements indésirables n'ont pas toutes la même portée. Il est parfois nécessaire de prévoir l'application de correctifs temporaires lorsque la solution permanente recommandée implique un délai ou des coûts importants.

L'équipe qui réalise l'enquête et l'analyse des accidents devra établir un ordre de priorités qui tienne compte de la réalité de l'organisation.

Les priorités d'action doivent être déterminées en ciblant les problèmes les plus urgents, c'est-à-dire ceux qui possèdent le potentiel de risque et de perte le plus élevé et dont la probabilité de réapparition du problème est grande.



# L'enquête et l'analyse des accidents

### Suivi de l'exécution

Après avoir établi les priorités d'action, il faut fixer un échéancier réaliste pour chacune des mesures correctives recommandées.

Par la suite, il est essentiel de désigner un responsable pour la mise en application de chacune de ces mesures. La personne désignée doit posséder l'autorité nécessaire à l'application du suivi. Elle doit également donner du « feed-back » à toutes les personnes concernées.

### 2.9 Rapport d'analyse

Le rapport d'analyse présente les résultats de toute la démarche d'enquête et d'analyse de l'accident. Il doit aussi permettre au comité de santé et de sécurité d'assurer un suivi de l'application des mesures correctives recommandées. On doit donc y retrouver les informations suivantes.

- ❌ L'individu concerné.
- ❌ Le moment et le lieu de l'accident.
- ❌ L'activité au moment de l'accident.
- ❌ Les faits.
- ❌ Les causes directes et indirectes.
- ❌ Les mesures correctives recommandées (par ordre de priorité).
- ❌ L'échéancier pour chacune des mesures.
- ❌ Le responsable de la mise en application de chacune des mesures.
- ❌ La date de réalisation.

Ces informations doivent être écrites de façon claire et concise. À cet effet, nous vous proposons un exemple de formulaire « Analyse d'accident du travail ». Tout comme pour l'enquête, vous pouvez joindre les documents que vous jugez pertinents au rapport d'analyse.

## Analyse d'accident du travail

Date de l'analyse :

### Travailleur accidenté

### Accident

Nom :	Prénom :	Date :	Heure :	Jour :	Lieu :
Fonction :	Matricule :				

Activité au moment de l'accident :

Faits	Causes directes et indirectes	Mesures recommandées	Suivi des recommandations		
			Échéancier	Responsable	Date de réalisation

Analyse faite par : Date :

Approuvé par le comité SST le :

Coprésident syndical : Coprésident patronal :

# Conclusion

Comme vous avez pu le constater, une démarche d'enquête et d'analyse méthodique et rigoureuse permet d'identifier, de corriger et d'éviter la réapparition des problèmes dans le milieu de travail.

Pour atteindre ces objectifs, cette démarche doit cependant être très bien comprise par ceux qui la réalisent. Son succès repose également sur la participation et la collaboration de tous. Il est donc essentiel de s'assurer que chaque intervenant (comité de santé et de sécurité, syndicat, employeur, travailleurs et travailleuses) connaisse et assume bien son rôle dans le cadre de l'enquête et de l'analyse des accidents.

Si ces conditions sont respectées, l'enquête et l'analyse des accidents auront un impact positif sur la santé et la sécurité du travail dans votre milieu. Au-delà des premières évidences, vous scruterez plus à fond la fonction gestion de la prévention. Certaines constatations vous permettront d'apporter des améliorations dans vos façons de faire. Vous établirez de nouvelles normes et procédures pour votre établissement, vous raffinerez vos programmes d'entretien préventif, vous diffuserez des sessions de formation à l'intention de certaines personnes et vous améliorerez les équipements de protection. En fait, cet exercice fera une partie du suivi de votre programme de prévention.





**Association paritaire pour la santé  
et la sécurité du travail secteur  
«affaires municipales»**

**715, Square Victoria, bureau 710, Montréal (Québec) H2Y 2H7**

**Tél.: (514) 849-8373 / 1 800 465-1754 \* Télécopieur: (514) 849-8873 / 1 800 465-6578**

**Site internet: <http://www.apsam.com> \* Adresse électronique: [apsamadm@apsam.com](mailto:apsamadm@apsam.com)**