

Compte-rendu de la réunion du groupe de liaison « cols blancs »
Tenue le jeudi 19 octobre 2006, 9h30 à 12h00
APSAM salle 707, Montréal

Étaient présents

Marie-Andrée Cadieux, représentante patronale, Ville de Repentigny
Luc Chartrand, représentant patronal, Ville de Gatineau
Daniel Deraîche, représentant syndical, FISA, Ville de Québec
Marc Fournier, représentant patronal, Ville de Québec
Paul Imbeault, représentant patronal, Ville de Longueuil
André Lalonde, représentant syndical, SCFP-FTQ, local 429, Ville de Montréal
Luc Maisonneuve, représentant syndical, SCFP-FTQ, local 1113, Ville de Laval
Nancy Nolet, représentante syndicale, SCFP-FTQ, local 429, Ville de Montréal
Odette Phaneuf, représentante syndicale, CSN, Ville de Drummondville
Claude Thouin, représentant patronal, Ville de Montréal
Amélie Trudel, conseillère à l'APSAM

Étaient absents

Jacynthe Lebel, représentante patronale, Ville de Thetford Mines
Benoit Goyer, représentant syndical, SCFP-FTQ, local 1826, Ville de St-Hippolyte
Natalie Savard, représentante syndicale, SCFP-FTQ, local 2231, Réseau de transport de la capitale de Québec

1. Mot de bienvenue et présentation de l'ordre du jour

La bienvenue est souhaitée à tous. Un tour de table est effectué afin que tous puissent se présenter. L'ordre du jour est accepté avec l'ajout du point « Ergonomie » au varia.

2. Suivi de la rencontre du 17 mai 2006

Il n'y aura pas lecture du compte-rendu puisque la majorité des points de suivi sont à l'ordre du jour. Concernant le compte-rendu, il sera dorénavant envoyé à tous par courriel, après la rencontre, avant de le rendre accessible par Internet.

3. Retour planification stratégique de l'APSAM

Un document résumé des principaux dossiers qui ont été présentés au CA est remis. Les orientations 2007-2010 seront adoptées formellement au CA de décembre.

Suite à une discussion, il est suggéré de présenter comme suit les priorités des cols blancs :

- Sensibiliser et outiller les municipalités à l'organisation et l'intégration de la SST dans un système de gestion SST.
- La qualité de l'air dans les bureaux notamment en regard de l'entretien des lieux de travail.
- L'ergonomie de bureau (compléter le développement de la formation)
- Sensibiliser et outiller les décideurs, acheteurs et concepteurs relativement l'intégration de la SST dans les différentes activités
- Santé psychologique

Le groupe a discuté de ce qu'ils s'attendaient sur chacun des thèmes. Un plan d'action sera établi pour le prochain comité. Concernant le dossier de la formation TEV, Amélie regardera le dossier complet et fera le point au prochain groupe.

4. Dossier des jeunes travailleurs : projets

Lors de la dernière rencontre, il a été question des réflexions de l'APSAM sur la façon d'aborder la problématique des jeunes et nouveaux travailleurs.

Un projet concernant la clientèle des travailleurs de piscine a été réalisé en partenariat avec l'ARAQ (Association des responsables aquatiques du Québec), la Société de sauvetage, la Croix-Rouge, la CSST et l'APSAM (Lisane Picard). Il s'agit d'une fiche d'intégration qui parle de descriptions des tâches, risques et mesures de prévention. C'est un excellent exemple de prise en charge du milieu et aussi, peu coûteux pour l'APSAM. Les résultats sont attendus dans les prochaines semaines mais il semble que ça ait été une réussite.

Une suite est possible avec d'autres associations comme par exemple pour le secteur des arénas et des loisirs.

5. Répartiteurs d'appels 9-1-1 : projet IRSST

La phase I du projet « Étude de prévalence et des facteurs de risques physiques et psychosociaux de TMS et de stress chez les préposés aux appels d'urgence 9-1-1 » a été complété au printemps dernier. Le rapport devrait être disponible sur le site Internet de l'IRSST bientôt. Il est convenu qu'Amélie enverra le lien Internet au groupe lorsqu'il sera disponible.

Concernant la phase II du projet, le chercheur, Georges Toulouse, a informé l'APSAM sur l'avancement de la demande de subvention pour la suite. Les évaluations sont positives; un des évaluateurs a demandé un plan d'analyse plus précis des données. Le début du projet est maintenant prévu pour janvier 2007.

Patrick Vincent a transmis à Amélie le rapport qu'il a utilisé pour évaluation de quelques centres de répartiteurs. Elle peut donc être contactée s'il y a des besoins.

Dans le dossier des horaires atypiques chez les policiers, la chercheuse Diane Boivin devrait être présente au prochain groupe de liaison pour présenter le projet. La demande de connaissance face à ce projet provient du groupe puisque les cols blancs suivent les horaires des policiers.

6. Guide d'aménagement ergonomique d'une bibliothèque : entente de co-édition entre l'APSAM et l'ASTED

Le lancement du guide : « La bibliothèque, un lieu de travail » a eu lieu la semaine dernière à Québec. Il semble qu'il y ait eu beaucoup de gens du secteur et qu'ils ont pu se procurer le guide. Les gens du groupe disent qu'ils ont été invités mais que l'invitation est arrivée tardivement; une copie du guide leur a été remise.

Il est possible que Patrick Vincent fasse une formation en collaboration avec ASTED (Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation).

7. Colloque sur la santé psychologique : retour

Le colloque sur la santé psychologique, organisé par Charles Plante, s'est tenu le 12 septembre dernier à l'Hôtel Delta de Trois-Rivières. 128 personnes ont participé à cet événement dont 84 % était du secteur municipal et la majorité cols blancs. Les commentaires ont été très positifs autant

sur le contenu, le choix des conférenciers que l'organisation. Des copies du cédérom seront envoyées à des membres du groupe qui en ont fait la demande.

8. Nouvelles clientèles : acheteurs, concepteurs,...

Le sujet a été présenté au CA lors de la planification stratégique. Comme c'est une priorité du groupe de liaison, le groupe est appelé à réfléchir sur le sujet. Le dossier sera piloté par Lisane Picard. Le résumé des discussions (exemples et façons de procéder) ne sera pas reproduit dans ce compte-rendu mais sera transmis à Lisane.

→ Les villes semblent, en général, avoir des façons de procéder qui sont similaires. Les représentants des villes qui ont établi des devis normalisés et des procédures et directives pour les achats sont priés d'envoyer à Amélie ce qu'ils ont.

Une discussion sur la relation du sous-traitant, des projets « clé en main » et du maître d'œuvre est entamée. Ce point sera à éclaircir. En attendant, Amélie transmettra un jugement de la CLP sur les propriétaires des lieux.

En conclusion, il semble qu'il existe des moyens pour agir concernant ce dossier. Le processus est au début et des suites seront données sur le sujet.

9. Varia

9.1 Ergonomie

Les membres du groupe affirment le besoin de former des personnes-ressources en ergonomie (TEV) à court terme. À Québec, certains employés ont été formés pour répondre à de tels besoins, sous un format « Premiers soins, premiers secours », c'est-à-dire que plusieurs personnes, dans plusieurs établissements, sont en mesure de répondre à des demandes d'observation de postes. Lorsqu'une intervention est plus compliquée, un ergonomiste est appelé. À Drummondville, le même genre de projet a été mis en place. Il est mentionné que les employés doivent s'engager à appliquer les recommandations. À Montréal, des stagiaires ont été engagés dans le but de développer des fiches sur l'auto-évaluation, le diagnostic et les bases de l'ajustement d'un poste. Elles sont disponibles à tous les employés par le biais de leur Intranet.

→ SVP envoyer les fiches et les outils utilisés à Amélie.

10. Prochaine rencontre et levée de la rencontre

Il convient encore à tous que les rencontres du groupe se tiennent soit le mardi, mercredi ou jeudi, de 9h30 à 12h suivie d'un lunch, aux mois de mai et octobre de chaque année.

Un rappel de la date sera envoyé un mois avant la date de la rencontre et les documents seront envoyés autant que possible 2 semaines avant, par courriel.

→ DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE : 9 mai 2007 9h30